

**POLÍTICA DEL SISTEMA  
INTERN D'INFORMACIÓ I  
DEFENSA DE L'INFORMANT**

**MERCABARNA**

Aprovada en data 16/06/2023

## **1. INTRODUCCIÓ**

Amb l'objectiu d'analitzar els riscos de caràcter penal que té Mercados de Abastecimientos de Barcelona, S.A. (en endavant, "Mercabarna"), es disposa d'un sistema de compliment normatiu implantat que es regula en una sèrie de manuals i documents: el Codi Ètic i de Conducta, la Política de Prevenció de Compliance Penal, el Manual de Gestió del Sistema de Compliance Penal, l'Estatut de Funcionament de l'Òrgan de Compliment Penal, etc.

En virtut d'aquesta organització aprovada pel Consell d'Administració de Mercabarna, s'ha d'aplicar per analogia l'article 13 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informin sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció que estableix en l'apartat 1, lletra g), que les entitats integrades dins del sector públic resten obligades a implementar un Sistema Intern d'Informació, sent el Responsable l'Òrgan de Compliment Penal de Mercabarna.

Per tot això, davant del ferm compromís de complir i promoure la lluita contra la corrupció i la prevenció, detecció i reacció davant de la possible comissió de delictes i infraccions, complint amb la normativa vigent, Mercabarna subscriu la present Política de Sistema d'Informació i Defensa de l'Informant de conformitat amb la normativa vigent, amb l'objectiu de complir, assolir, respectar i garantir els màxims estàndards de transparència, ètica i responsabilitat.

Així mateix, té com a finalitat enfortir la cultura de la informació, les infraestructures d'integritat de l'entitat i el foment de la cultura de la informació o comunicació com a mecanisme per prevenir i detectar amenaces a l'interès públic.

D'acord amb l'exposat, Mercabarna ha desenvolupat polítiques i protocols per a la gestió, el tràmit i la diligència del canal de denúncia o d'informació intern i els seus successius.

## **2. EN QUÈ CONSISTEIX EL SISTEMA INTERN D'INFORMACIÓ?**

El Sistema Intern d'Informació és l'eina a través de la qual Mercabarna rep i gestiona tota mena de comunicacions o denúncies formulades per les seves pròpies persones treballadores o tercers amb els que tingui relació sobre possibles conductes irregulars contràries a la normativa, ja sigui tant a la legislació vigent com a la normativa interna de la mateixa organització.

Generalment, el personal és el primer a adonar-se d'una irregularitat dins de l'entitat. Per això el Sistema Intern d'Informació serà ideal per informar sobre possibles activitats i situacions il·lícites o irregulars, sense por a possibles represàlies i amb les mesures de protecció i garantia degudes.

Les persones treballadores podran realitzar comunicacions per escrit o verbalment, o de les dues maneres, encara que el Sistema Intern d'Informació és la via preferent per informar sobre les accions o omissions que puguin constituir infraccions del dret de la Unió Europea o que puguin ser constitutives d'infracció penal o administrativa greu o molt greu, i en tot cas les que impliquin menyscabament econòmic per a Hisenda Pública i per a la Seguretat Social.

L'Òrgan de Compliment Penal de Mercabarna com a Responsable del Sistema Intern d'Informació, garanteix la confidencialitat dels informants establint les mesures necessàries. Així mateix, garantirà els drets de la persona o persones afectades, principalment la presumpció d'innocència i el dret a l'honor.

Convé recordar que el millor canal d'informació no pot desenvolupar la seva efectivitat si l'organització no disposa d'una cultura d'integritat i compliment que estigui realment implementada i que es visqui de manera activa a l'organització.

### **3. QUÈ ÉS POT COMUNICAR?**

Segons l'article 2 de la Llei 2/2023, s'haurà de comunicar mitjançant el Sistema Intern d'Informació qualsevol acció o omissió que pugui constituir infracció del dret de la Unió Europea (i per tant que s'enquadri en algun dels tipus que estableix el Codi Penal espanyol) o afectin els interessos financers de la Unió Europea, així com les accions o omissions que puguin ser constitutives d'infracció penal o administrativa greu o molt greu.

En tot cas, s'entenen compreses totes aquelles infraccions penals o administratives greus o molt greus que impliquin menyscabament econòmic per a la Hisenda Pública i per a la Seguretat Social.

#### 4. MESURES DE PROTECCIÓ

Les persones informants que comuniquin o revelin infraccions penals o administratives greus o molt greus tindran dret a protecció sempre que concorrin les següents circumstàncies:

- tinguin **motius raonables** per a pensar que la informació referida és **veraç** en el moment de la comunicació o revelació, encara que no aportin proves concloents, i que la citada informació entra dins de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei,
- la comunicació o revelació s'hagi realitzat conforme als **requeriments previstos** en aquesta llei.

D'altra banda, es **prohibeix** qualsevol tipus de **represàlia** contra les persones que presentin una comunicació, incloses les amenaces i les temptatives de represàlia, sempre que actuï de bona fe, i l'organització sancionarà qualsevol tipus de represàlia duta a terme contra qualsevol persona que hagi utilitzat el Sistema Intern d'Informació.

A tall d'exemple, s'entendran com a represàlia:

- a) Suspensió del contracte de treball, acomiadament o extinció de la relació laboral o estatutària, incloent-hi la no renovació o la terminació anticipada d'un contracte de treball temporal una vegada superat el període de prova, o terminació anticipada o anul·lació de contractes de béns o serveis, imposició de qualsevol mesura disciplinària, degradació o denegació d'ascensos i qualsevol altra modificació substancial de les condicions de treball i la no conversió d'un contracte de treball temporal en un indefinit, en cas que el treballador tingués expectatives legítimes que se li oferiria un treball indefinit; tret que aquestes mesures es duguessin a terme dins de l'exercici regular del poder de direcció a l'empara de la legislació laboral o reguladora de l'estatut de l'empleat públic corresponent, per circumstàncies, fets o infraccions acreditades, i alienes a la presentació de la comunicació.
- b) Danys, inclosos els de caràcter reputacional, o pèrdues econòmiques, coaccions, intimidacions, assetjament o ostracisme.
- c) Avaluació o referències negatives respecte a l'acompliment laboral o professional.
- d) Inclusió en llistes negres o difusió d'informació en un determinat àmbit sectorial, que dificultin o impedeixin l'accés a l'ocupació o la contractació d'obres o serveis.
- e) Denegació o anul·lació d'una llicència o permís.

f) Denegació de formació.

g) Discriminació, o tracte desfavorable o injust.

En cas que la persona informant considerés que, una vegada feta la comunicació a través del Sistema Intern d'Informació, s'han pres represàlies en contra com a conseqüència d'haver formulat la denúncia, haurà de posar-ho en coneixement de la persona Responsable del Sistema Intern d'Informació.

## **5. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ**

Els principis d'actuació en què es fonamenta aquesta Política de Sistema d'informació són els següents:

- Perseguir els estàndards més alts de transparència, ètica i responsabilitat promovent la tolerància zero davant d'actuacions irregulars, així com la lluita contra la corrupció.
- Respectar la legislació vigent d'aplicació a l'àmbit d'actuació de l'entitat i, en concret, la seva normativa interna.
- Impulsar la implicació del personal en la prevenció i detecció d'actes il·lícits mitjançant la formació sobre la matèria del personal, així com promoure la difusió del "Sistema Intern d'Informació" com a mitjà de comunicació de conductes que puguin suposar un perill per a l'entitat, així com qualsevol conducta contrària a la legalitat.
- Crear una figura que coordini aquestes actuacions, anomenada el Responsable del Sistema Intern d'Informació.
- Facilitar l'actuació del Responsable del Sistema Intern d'Informació, atorgant-li els mitjans adequats i les eines necessàries per dur a terme la seva tasca de manera òptima i eficaç, dotat d'independència i actuant de forma autònoma i diligent.
- Reaccionar de forma ràpida i eficaç davant d'una denúncia d'un fet presumptament delictiu i investigació respectant els drets tant de l'informant com les persones afectades i procurant evitar actuar de forma desproporcionada i discriminatòria a l'hora d'establir qualsevol altre tipus de mesura.
- Posar en coneixement de les autoritats competents els presumptes delictes oferint total cooperació en les investigacions posteriors que se'n puguin derivar. El responsable del sistema intern d'informació ha de trametre la informació al ministeri fiscal amb caràcter immediat quan els fets puguin ser indiciàriament constitutius de

delicte; o bé a la Fiscalia Europea en el cas que els fets afectin els interessos financers de la Unió Europea.

## **6. AVALUACIÓ I SEGUIMENT**

El Responsable del Sistema Intern d'Informació gaudeix de les facultats d'iniciativa i control per avaluar i supervisar l'eficàcia del Sistema Intern d'Informació per poder reportar informació sobre el compliment efectiu de la mateixa i la necessitat de millores si escau.

En aquest sentit, el Responsable del Sistema Intern d'Informació és l'encarregat de supervisar i controlar la correcta implantació i compliment del canal intern com a màxim garant del mateix.